



Colegiul Tehnic "Constantin Brâncuși"
 Petrița, 335800, str. Republicii, nr. 194, jud. Hunedoara
 tel/fax: 0254 550743
 http://lcecupetrița.ro; Email: brancusi_petrița@yahoo.com
 COD FISCAL: 4375119

Nr.7246/ 09.10.2024

PLANUL UNIC MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Planul managerial conține adaptarea direcțiilor de acțiune ale Ministerului Educației și Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara la specificul unității, precum și concretizarea obiectivelor strategice din Planul de Acțiune al Școlii pe perioada 2022-2026.

OBIECTIVUL STRATEGIC 1: Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem modern de asigurare a calității

OBIECTIVE SPECIFICE	ȚINTE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	TERMEN	RESPONSABIL/RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem modern de asigurare a calității	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Asigurarea condițiilor de securitate și sănătate ▶ Realizarea planului anual de achiziții în proporție de cel puțin 90% și asigurarea cu dotările din proiectul PNNR 	<ul style="list-style-type: none"> -Activități specifice de organizare și desfășurare a procesului instructiv-educativ și de asigurare a accesului în unitate în condiții de siguranță și sănătate -Amenajarea/dotarea spațiilor școlare conform legislației în vigoare -Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acesteia în funcție de nevoi, prin diverse mijloace de atragere a resurselor - Actualizarea ROFUI și ROI conform legislației în vigoare. 	<ul style="list-style-type: none"> -Date statistice -Colective de lucru -Cadre didactice -Părinți 	Septembrie 2024 și în funcție de necesități	<ul style="list-style-type: none"> -Echipa managerială -Administratorii de patrimoniu -Administratorii financiari -Comisia pentru controlul managerial intern 	<ul style="list-style-type: none"> -Creșterea numărului echipamentelor și materialelor didactice conform Normativului de dotare minimală -Atragerea fondurilor extrabugetare din donații/sponsorizări -Realizarea planului de achiziții de bunuri și servicii în proporție de cel puțin 90%

	<p>► Respectarea prevederilor ROFUIP (aprobat prin OME 5726/6.08.2024)</p> <p>► Creșterea gradului de satisfacție a părinților și elevilor față de mediul școlar și de condițiile de siguranță din școală</p>	<p>- Prelucrarea prevederilor ROFUIP elevilor, personalului și părinților</p> <p>- Monitorizarea respectării de către elevi și personalul unității a legislației în vigoare și a prevederilor ROFUIP și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a unității de învățământ</p> <p>- Includerea în cadrul proiectelor, programelor, activităților extracurriculare sau în cadrul lecțiilor a unor teme privind educația rutieră, drepturile omului, prevenirea violenței, delincvența juvenilă etc.</p> <p>- Aplicarea unor chestionare pentru a monitoriza gradul de satisfacție</p>	<p>- Cadre didactice</p> <p>- Preșcolari</p> <p>- Elevi</p> <p>- Părinți</p> <p>- Resurse materiale</p> <p>- Cadre didactice</p> <p>- Legislația în vigoare</p> <p>- Poliția de proximitate</p> <p>- Biroul de Siguranță Școlară al IPJ Hunedoara</p> <p>- Sistemul de supraveghere și alarmare</p> <p>- Cadre didactice</p> <p>- Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență</p>	<p>Permanent</p> <p>Periodic, conform planificării</p> <p>Permanent</p>	<p>- Echipa managerială</p> <p>- Diriginții</p> <p>- Consilierii școlari</p> <p>- Echipa managerială</p> <p>- Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității</p> <p>- Grupul de acțiune antibullying</p> <p>- Administratorii de patrimoniu</p> <p>- Firma de securitate</p> <p>- Personalul de pază</p>	<p>- Numărul proceselor verbale încheiate în CP, ședințe compartimente, ședințe cu părinții, activități de instruire a elevilor</p> <p>- Realizarea a cel puțin unei activități/lecții la fiecare grupă/clasă pe teme propuse</p> <p>- Scăderea constantă a numărului situațiilor de violență școlară și bullying</p> <p>- Efectuarea a cel puțin două simulări de evacuare în situații de urgență a preșcolarilor și elevilor</p> <p>- Creșterea gradului de satisfacție a părinților și elevilor față de mediul școlar și de condițiile de siguranță din școală</p>
--	---	--	--	---	---	---

1.2. Asigurarea resurselor financiare și materiale	► Asigurarea bugetului unității	-Analiza resurselor financiare -Elaborarea proiectului de buget pentru anul 2025 -Elaborarea planului de achiziții	-Proiectul de buget -Planul de achiziții	Decembrie 2024	-Directorul -Administratorii financiari	-Documentele contabile specifice bugetului și planului de achiziții
	► Asigurarea unității cu fonduri extrabugetare	-Identificarea surselor și obținerea de fonduri extrabugetare -Repartizarea acestora conform priorităților	-Chirii -Donații -Sponsorizări -Cadre didactice	August 2025	- Directorul - CA - Administratorii financiari	- Documentele contabile specifice fondurilor extrabugetare
	► Atragerea de resurse financiare necesare derulării unor proiecte	Implicarea Consiliului reprezentativ al părinților și a altor factori în susținerea financiară a proiectelor desfășurate de unitatea de învățământ	-Donații -Sponsorizări -Cadre didactice	August 2025	-Echipa managerială -Coordonatorii pentru programe și proiecte educative	- Documentele contabile privind sponsorizările, donațiile etc.

OBIECTIVUL STRATEGIC.2: Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a preșcolarilor și elevilor prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie

OBIECTIVE SPECIFICE	ȚINTE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI/RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1.Creșterea calității procesului de învățare folosind metodele didactice centrate pe elev și diversificarea ofertei de opționale	► Formarea continuă a tuturor cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative ► Diversificarea metodelor de predare centrate pe elev	-Inițierea și desfășurarea în școală a unui program de formare a cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev specifice unui învățământ bazat pe competențe -Încheierea unui parteneriat cu CCD Hunedoara -Utilizarea în procesul instructiv-educativ a metodelor didactice și procedeele de lucru centrate pe elev	-Cadre didactice -Formatori -Materiale consumabile -Resurse financiare proprii -Cadre didactice -Preșcolari -Elevi	Iunie 2025	-Echipa managerială -Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică -Directorul -Comisia pentru curriculum	Participarea a minim 30% din numărul cadrelor didactice participă la cursul de formare. Utilizarea metodelor didactice centrate pe elev în proporție de cel puțin 60%

		-Realizarea unor schimburi de experiență în cadrul unității și cu alte unități de învățământ în vederea aplicării metodelor didactice activ-participative	-Cadre didactice -Materiale consumabile -Resurse financiare proprii	Iunie 2025	-Responsabilii grupurilor de lucru pe discipline/arii curriculare/niveluri de învățământ	-Realizarea a minim 2 interasiistențe și/sau schimburi de experiență în cadrul fiecărui grup de lucru
► Creșterea calității procesului de învățare	-Realizarea unor puncte de documentare privind metodele de învățare centrată pe elev în cadrul colegiului și structurilor arondate	-Organizarea de activități specifice de mentorat cu profesorii debutanți -Organizarea unor activități de consiliere individuală metodică și pedagogică a cadrelor didactice debutante	-Cadre didactice -Materiale consumabile -Resurse financiare proprii	Ianuarie 2025	-Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	-Utilizarea de către cel puțin 50% din numărul cadrelor didactice a punctelor de documentare
► Creșterea numărului opționalelor transcurriculare	- Realizarea ofertei de opționale pentru Curriculumul la decizia elevului din oferta școlii -Stabilirea CDEOS, în urma consultării elevilor, părinților sau reprezentantului legal și pe baza resurselor disponibile	-Organizarea de activități specifice de mentorat cu profesorii debutanți -Organizarea unor activități de consiliere individuală metodică și pedagogică a cadrelor didactice debutante	-Cadre didactice -Materiale consumabile -Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică -Resurse informaționale -Programe școlare pentru opționale avizate de minister	Iunie 2025	-Echipa managerială -Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	-Organizarea a minim 3 activități de mentorat -Participarea cadrelor debutante la minim 4 ore la cadre didactice cu experiență
				Ianuarie 2025	-Directorul -Comisia pentru curriculum -Consiliul de administrație	- Diversificarea paletei de discipline opționale -Îmbogățirea ofertei de opționale cu cel puțin 15%

2.2. Valorificarea competențelor științifice și metodice ale cadrelor didactice	► Obținerea gradelor didactice superioare	-Înscrierea la examenele pentru obținerea gradelor didactice a cadrelor didactice care se încadrează în prevederile legislative în vigoare -Susținerea inspecțiilor prevăzute în legislație și a examenelor	-Cadre didactice -Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Octombrie 2024	-Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	-Înscrierea a cel puțin 50% din numărul cadrelor didactice care se încadrează în prevederile legislative în vigoare
► Creșterea gradului de pregătire metodică și științifică a cadrelor didactice	► Participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice	-Înscrierea cadrelor didactice la cursuri și programe de formare, programe de conversie profesională sau de studii postuniversitare -Participarea cadrelor didactice la cursurile și programele de formare, programele de conversie profesională sau de studii postuniversitare la care s-au înscris	-Cadre didactice -Formatori -Materiale consumabile -Resurse financiare	Iunie 2025	-Echipa managerială -Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	-Participarea a cel puțin 40% din numărul cadrelor didactice la cursuri și programe de formare, programe de conversie profesională sau de studii postuniversitare
► Micșorarea numărului de corigenți și repetenți la nivelul școlii	► Participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice	Elaborarea și susținerea de lucrări la sesiunile de referate și comunicări metodic-științifice organizate de IȘJ Hunedoara, alte instituții abilitate în acest sens	-Cadre didactice -Materiale consumabile	Iunie 2025	Responsabilii grupurilor de lucru pe discipline/arrii curriculare/niveluri de învățământ	-Participarea a cel puțin 30% din numărul cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări metodic-științifice
2.3. Îmbunătățirea performanțelor școlare	► Micșorarea numărului de corigenți și repetenți la nivelul școlii	-Elaborarea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii care întâmpină dificultăți în învățare pentru asigurarea progresului școlar și stimularea dorinței de a performa	-Cadre didactice -Elevi - Părinți -Materiale consumabile	Decembrie 2024	-Echipa managerială -Responsabilii grupurilor de lucru pe discipline/arrii curriculare/niveluri de învățământ	-Realizarea a cel puțin câte un plan remedial pe clasă/pe grupe de elevi din același an de studiu

		Desfășurarea orelor, respectiv a activităților remediale, care are ca scop creșterea ratei de promovare la finalul anului școlar	-Elevi -Cadre didactice -Materiale didactice și consumabile	Iunie 2025	-Echipa managerială -Responsabilii grupurilor de lucru pe discipline/arii curriculare/niveluri de învățământ	Creșterea cu minim 2% a procentului de promovabilitate
	► Creșterea numărului de premii obținute la concursuri și olimpiade școlare	-Constituirea loturilor de elevi și alcătuirea unui program de pregătire -Desfășurarea activităților de pregătire suplimentară cu elevii participanți la olimpiadele și concursurile școlare	-Elevi -Cadre didactice -Elevi -Cadre didactice -Materiale consumabile	Decembrie 2024 Iunie 2025	-Responsabilii grupurilor de lucru pe discipline/arii curriculare/niveluri de învățământ	-Creșterea numărului de premii obținute cu minim 5%
	► Îmbunătățirea performanțelor la examenele de absolvire	-Alcătuirea unui program optim pentru pregătirea suplimentară a elevilor pentru examenele de final de ciclu (evaluare națională, bacalaureat, examene de atestare și absolvire)	-Elevi -Cadre didactice -Materiale consumabile	Octombrie 2024	-Echipa managerială -Comisia de pregătire a examenelor de evaluare, atestare, bacalaureat	-Întocmirea graficelor de pregătire pentru elevii claselor a VIII-a (pe locații) și pentru elevii claselor a XII-a, respectiv a XI-a înv. profesional
	► Promovarea valorilor în școală și comunitate	-Desfășurarea activităților de pregătire suplimentară -Monitorizarea participării elevilor la orele de pregătire -Derularea Programului educativ „Eu merit!” (la liceu) -Strângerea fondurilor necesare pentru program	-Elevi -Cadre didactice -Părinți -Materiale consumabile -Cadre didactice -Părinți -Materiale consumabile -Contribuția de 2-3,5% din impozit	Iunie 2025 Mai 2025	-Echipa managerială -Cadrele didactice implicate -Dirigenții -Asociația de părinți -Coordonatorul pentru proiecte și programe educative (liceu)	-Creșterea cu minim 2% a procentului de promovabilitate la examenele naționale și atestare -Creșterea cu cel puțin 10% a fondului de premiere față de anii anteriori

		<p>-Premierea elevilor care au obținut rezultate deosebite la învățătură, concursuri și olimpiade</p> <p>-Acordarea Premiului „Elevul anului în școală” pe unitate/localități</p> <p>Recompensarea financiară a cadrelor didactice cu rezultate deosebite</p>	<p>-Cadre didactice</p> <p>-Materiale consumabile</p> <p>-Surse extrabugetare</p> <p>-Cadre didactice</p> <p>-Surse fextrugetare</p> <p>-Bugetul local</p>	<p>Iunie 2025</p> <p>August 2025</p>	<p>-Echipa managerială</p> <p>-Consiliul reprezentativ al părinților</p> <p>-Echipa managerială</p> <p>-CL Petrița</p>	<p>-Creșterea cu 5% a numărului de premii acordate elevilor cu rezultate deosebite</p> <p>-Recompensarea a cel puțin 5 cadre didactice pentru rezultatele deosebite obținute</p>
2.4.Dezvoltarea competențelor digitale în rândul cadrelor didactice și elevilor	<p>► Dezvoltarea și perfecționarea competențelor digitale în rândul cadrelor didactice</p>	<p>-Înscrierea cadrelor didactice la cursuri și programe de perfecționare</p> <p>-Participarea cadrelor didactice la cursurile și programele de perfecționare la care s-au înscris</p>	<p>-Cadre didactice</p> <p>-Formatori</p> <p>-Materiale consumabile</p> <p>-Infrastructura tehnică și digitală</p>	<p>Iunie 2024</p>	<p>-Echipa managerială</p> <p>-Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică</p>	<p>-Participarea a cel puțin 50% dintre profesori la cursuri de perfecționare în domeniul digital</p>
		<p>-Derularea unor schimburi de experiență interdisciplinare și transdisciplinare în cadrul școlii în domeniul digital</p>	<p>-Cadre didactice</p> <p>-Materiale consumabile</p> <p>-Infrastructura tehnică și digitală</p> <p>-Elevi</p> <p>-Cadre didactice</p> <p>-Materiale consumabile</p> <p>-Tehnologii IT și TIC</p>	<p>Noiembrie 2024-iunie 2025</p>	<p>-Responsabilii grupurilor de lucru pe discipline/arrii curriculare/niveluri de învățământ</p>	<p>-Realizarea a cel puțin două activități metodice/schimburi de experiență pe an</p>
	<p>► Formarea competențelor digitale încă din ciclurile inferioare de studiu</p>	<p>-Utilizarea de către elevi a conținutului digital, atât în cadrul orelor de curs, cât și în pregătirea pentru lecții (teme, referate, portofolii, proiecte etc.)</p> <p>-Încurajarea folosirii creative a tehnologiilor actuale în procesul instructiv-educativ</p>		<p>Iunie 2025</p>	<p>-Echipa managerială</p> <p>-Profesorii de Informatică și TIC</p> <p>-Comisia pentru curriculum</p>	<p>-Utilizarea tehnicilor digitale de către cel puțin 50% din clasele din ciclul primar și cel puțin 75% din clasele de gimnaziu, liceu și profesională</p>

	► Încurajarea alfabetizării digitale pentru a combate dezinformarea	-Utilizarea internetului ca sursă de informare la orele de curs în scop științific și creativ -Abordarea în orele de Consiliere și dezvoltare personală, precum și în activitățile educative a temelor privind siguranța online, protecția datelor, conduita cibernetică și etica IT	-Elevi -Cadre didactice -Consilieri școlari -Tehnologii IT și TIC	Iunie 2025	-Comisia pentru curriculum -Diriginții -Consilierii școlari -Coordonatorii pentru programe și proiecte educative	-Folosirea internetului în proporție de cel puțin 50% din nr. de ore la clase/grupe -Micșorarea cu cel puțin 20% a cazurilor raportate de cyberbullying
2.5. Derularea Programului „A doua șansă”- învățământ secundar inferior	► Dezvoltarea la cursanți a competențelor de cultură generală și a competențelor profesionale	-Stabilirea traseului educațional -Aplicarea curriculumului de cultură generală și de specialitate, conform legislației în vigoare -Încheierea parteneriatului cu agentul economic în vederea realizării activității de instruire practică a cursanților din anul IV	-Cursanți -Cadre didactice -Agentul economic implicat	Octombrie 2024	-Directorul -Coordonatorul Programului „A doua șansă”	-Situații statistice -Parteneriatul încheiat
	► Promovarea egalității șanselor	-Întocmirea orarului prin includerea orelor din TC și cele la dispoziția profesorului	-Cadre didactice	periodic	-Responsabilul cu orarul	Baza de date cu orarul
	► Cunoașterea și aplicarea documentelor necesare derulării programului	-Elaborarea documentelor de planificare și protecție necesare funcționării programului pe baza programelor școlare și a planului-cadru în vigoare -Colaborarea dintre cadrele didactice pentru realizarea documentelor conform legislației	Cadrele didactice implicate	Noiembrie 2024	-Coordonatorul Programului „A doua șansă”	Documente specifice (planificări)
	► Desfășurarea unui proces instructiv-educativ eficient	-Adaptarea programului la nevoile cursanților -Monitorizarea activității desfășurate în cadrul programului	Cadrele didactice implicate	lunar	-Directorul -Coordonatorul Programului „A doua șansă”	Portofoliul programului

OBIECTIVUL STRATEGIC 3: Îmbunătățirea participării elevilor la cursuri, prevenirea segregării și marginalizării preșcolarilor/elevilor, prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii, sprijinirea elevilor aflați în situații de risc

OBIECTIVE SPECIFICE	ȚINTE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	TERMEN	RESPONSABIL/RESPONSABILII	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Îmbunătățirea participării elevilor la cursuri, prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii, sprijinirea elevilor aflați în situații de risc	► Identificarea cazurilor de elevi care au înregistrat multe absențe în anul școlar anterior și în anul școlar curent	- Analiza privind cazurile de elevi care au înregistrat multe absențe în anul școlar anterior și în anul școlar curent	- Documentele școlare (cataloage, situații statistice) - Dirigenții	Noiembrie 2024	- Responsabilul Subcomisiei dirigenților - Consilierii școlari	- Situații statistice cu elevii care au acumulat un număr mare de absențe anul școlar trecut și în acest an școlar
	► Identificarea cauzelor și monitorizarea cazurilor de absentism	- Discuții individuale cu elevii și părinții acestora pentru gestionarea situațiilor de absentism. Stabilirea mediilor la purtare.	- Elevi - Părinți - Cadre didactice - Documente școlare	Finalul fiecărui modul	- Dirigenții - Consilierii școlari	- Baza de date cu elevii și preșcolarii care au un număr mare de absențe la sfârșitul fiecărui modul
	► Prevenirea abandonului școlar	- Monitorizarea frecvenței elevilor și a stării disciplinare - Consilierea psihopedagogică a elevilor predispuși la abandon școlar, precum și a părinților acestora	- Dirigenți - Elevi - Părinți - DAS Petrita	Lunar	- Dirigenții - Consilierii școlari	- Scăderea cu cel puțin 20% a numărului de absențe nemotivate - Scăderea numerică a cazurilor de abandon la toate nivelurile
► Implicarea comunității locale în prevenirea abandonului școlar	- Derularea unor activități în parteneriat cu factorii comunității locale interesați de actul educațional - Participarea la ore și activități specifice a reprezentanților Poliției de proximitate	- DAS Petrita - Poliția de proximitate - Elevi - Părinți - Cadre didactice	Iunie 2025	- Echipa managerială - Dirigenții - Coordonatorii pentru programe și proiecte educative	- Realizarea a cel puțin 3 activități la nivel de unitate	

3.2. Prevenirea discriminării, segregării și marginalizării preșcolarilor și elevilor	<p>► Integrarea educațională a elevilor cu CES</p>	<p>- Identificarea copiilor cu CES de la nivelul instituției și întocmirea Planurilor de intervenție personalizate</p> <p>- Realizarea de activități suplimentare individualizate destinate compensării și recuperării stării de deficiență</p>	<p>-Diriginți</p> <p>-Elevi</p> <p>-Părinți</p> <p>-Consilieri școlari</p> <p>-Cadre didactice</p>	<p>Octombrie 2024</p> <p>Mai 2025</p>	<p>-Comisia internă de evaluare continuă</p> <p>-Consilierii școlari</p> <p>-Profesorul itinerant și de sprijin</p>	<p>- Întocmirea tuturor planurilor de intervenție individualizate</p> <p>-Creșterea cu cel puțin 5% a gradului de însușire a achizițiilor de bază de către elevii cu CES</p>
	<p>► Promovarea principiilor școlii incluzive pentru prevenirea segregării, asigurarea egalității de șanse</p>	<p>-Integrarea nediscriminatorie a tuturor elevilor în viața școlii și participarea acestora la activitățile extracurriculare desfășurate</p> <p>-Participarea cadrelor didactice la Cursuri de formare privind educația interculturală și de prevenire a segregării școlare</p>	<p>-Elevi</p> <p>-Cadre didactice</p> <p>-Formatori</p> <p>-Materiale consumabile</p> <p>-Resurse financiare proprii sau bugetul de stat</p> <p>-Diriginți</p>	<p>Iunie 2025</p>	<p>-Directorul</p> <p>-Coordonatorii pentru programe și proiecte educative</p> <p>-Responsabilul Subcomisiei pentru prevenirea și eliminarea discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității</p> <p>-Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică</p>	<p>-Diversificarea activităților extracurriculare și creșterea numărului de elevi din medii vulnerabile implicați în desfășurarea acestora</p> <p>-Scăderea cu cel puțin 50% a cazurilor de bullying în rândul elevilor</p> <p>-Participarea a minim 30% din numărul de cadre didactice la cursuri de formare</p>
	<p>► Sprijinirea elevilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate</p>	<p>- Identificarea elevilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și actualizarea bazei de date</p> <p>- Consilierea și monitorizarea elevilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate</p>	<p>-Diriginți</p> <p>-Elevi</p> <p>-Părinți</p> <p>-Consilieri școlari</p> <p>-Organizația „Salvați Copiii”</p>	<p>Octombrie 2024</p> <p>Lunar</p>	<p>-Consilierii școlari</p> <p>-Diriginți</p>	<p>-Realizarea bazei de date</p> <p>-Îmbunătățirea rezultatelor la învățătură și disciplină a elevilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate</p>

		► Sprijinirea elevilor a căror familii au venituri scăzute	- Susținerea elevilor prin derularea unor programe sociale (tichete de sprijin educațional, rechizite, burse, Bani de liceu, Euro 200) - Realizarea unor proiecte educative caritabile în beneficiul elevilor aflați în dificultate	-Diriginți -Elevi -Părinți	Octombrie 2024 Mai 2025	-Responsabilul Comisiei pentru managementul burselor -Coordonatorii pentru programe și proiecte educative -Responsabilul SNAC	-Toți potențialii beneficiari au depus actele necesare în vederea obținerii sprijinelor financiare -Cel puțin un proiect caritabil realizat
--	--	--	--	----------------------------------	--------------------------------	---	--

OBIECTIVUL STRATEGIC 4: Creșterea calității serviciilor educaționale prin realizarea unor parteneriate relevante cu comunitatea locală
(instituții, agenți economici, asociații, organizații, societatea civilă)

OBIECTIVE SPECIFICE	ȚINTE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	TERMEN	RESPONSABIL/RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.1. Creșterea calității serviciilor educaționale prin realizarea unor parteneriate relevante cu agenții economici	► Identificarea tuturor agenților economici potențiali parteneri, a unor colaboratori din alte domenii de activitate	- Efectuarea unui studiu de piață în colaborare cu AJOFM /Camera de Comerț pentru identificarea agenților economici din domeniile: mecanică, construcții metalice, electric, tehnică de calcul, comerț, silvicultură - Încheierea convențiilor-cadru pentru stagiile de pregătire practică din învățământul tehnic, profesional, programul ADȘ - Încheierea de parteneriate cu instituții de învățământ superior în vederea orientării școlare și profesionale a elevilor - Realizarea de parteneriate cu alte școli, ONG-uri și instituții publice	- Harta agenților economici din Valea Jiului. - Metodologii ME - Planuri de învățământ. - Convenții de Colaborare și parteneriate - Cadre didactice - Instituții de învățământ, asociații, organizații etc.	Octombrie 2024 Mai 2025	-Echipa managerială -Responsabilul grupului de lucru discipline tehnice -Profesori de specialitate -Directorul -Responsabilul Comisiei OSP -Coordonatorii pentru programe și proiecte educative -Cadre didactice	-Peste 60% din elevii de la învățământul tehnic, profesional și dual realizează instruirea practică la agenții economici . Creșterea cu 5% a numărului de contracte de colaborare cu agenții economici, ONG-uri, instituții publice, asociații etc

<p>4.2. Creșterea gradului de promovare a ofertei educaționale a școlii și a posibilităților de orientare în carieră a elevilor</p>	<p>► Realizarea și promovarea ofertei școlii, participarea la activități de orientare școlară și profesională a elevilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea unor materiale informative privind oferta educațională a școlii - Participarea elevilor claselor terminale la Bursa locurilor de muncă și la Târgul de oferte educaționale - Promovarea ofertei pentru învățământul liceal și profesional elevilor de pe raza orașului Petrila - Organizarea de vizite a absolvenților claselor a VIII-a la liceu în cadrul zilei „Porțile deschise”. - Informarea elevilor claselor a XII-a privind oferta universităților - Realizarea de vizite la universități - Implicarea școlii în proiecte de parteneriat cu alte școli din țară și străinătate în vederea promovării imaginii școlii - Promovarea ofertei educaționale pentru învățământul primar și preșcolar în comunitate 	<p>-Materiale de promovare a ofertei educaționale (pliante, afișe, broșuri, filmelețe)</p> <p>-Cadre didactice</p> <p>-Elevi</p> <p>-Părinți</p>	<p>Februarie-mai 2025</p>	<p>-Echipa managerială</p> <p>-Responsabilul Comisiei OSP</p> <p>-Diriginții claselor terminale</p> <p>-Consilierii școlari</p> <p>-Coordonatorii pentru programe și proiecte educative</p> <p>-Cadre didactice</p> <p>-Comisiile de înscriere în învățământul primar și preșcolar</p>	<p>-Minim 80% din elevii claselor terminale participă la Bursa locurilor de muncă.</p> <p>-Minim 80% din elevii claselor terminale participă la Târgul de oferte educaționale.</p> <p>-Minim 80% din elevii claselor a VIII-a participă la ziua „Porților deschise”.</p> <p>-Minim 90% din elevii claselor a XII-a participă la activitățile de prezentare a ofertelor universităților</p> <p>-Minim 50% din elevii claselor a XII-a participă la vizitele la universități</p> <p>-Minim 90% din numărul copiilor sunt înscriși în unitate</p>
<p>► Creșterea calității serviciilor de consiliere și orientare privind cariera.</p>	<p>- Realizarea de activități de consiliere și orientare privind cariera împreună cu consilierii școlari</p> <p>- Dezvoltarea abilităților profesorilor diriginți pentru activități de orientare și consiliere privind cariera prin participarea la cursuri de formare</p>	<p>-Elevi</p> <p>-Părinți</p> <p>-Diriginți</p> <p>-Consilierii școlari</p>	<p>-Diriginții claselor terminale</p> <p>-Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică</p>	<p>-Organizarea a cel puțin 2 activități de consiliere și orientare privind cariera. la fiecare clasă</p> <p>- Participarea unui număr cât mai mare de diriginți la cursuri de formare</p>	<p>-Diriginții claselor terminale</p> <p>-Responsabilul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică</p>	<p>-Organizarea a cel puțin 2 activități de consiliere și orientare privind cariera. la fiecare clasă</p> <p>- Participarea unui număr cât mai mare de diriginți la cursuri de formare</p>

OBIECTIVUL STRATEGIC 5: Dezvoltarea activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin derularea programelor și proiectelor educative actuale la nivel de unitate/comunitate și a celor de cooperare europeană/ internațională și implicarea în altele noi

OBIECTIVE SPECIFICE	ȚINTE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	TERMEN	RESPONSABIL/RESPONSABILII	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
5.1. Dezvoltarea activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin derularea programelor și proiectelor educative actuale la nivel de unitate și comunitate	► Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare	- Realizarea de activități educative în parteneriat / colaborare cu autoritățile publice locale și județene - Încheierea de convenții de parteneriat cu mass-media	-Elevi -Cadre didactice -Reprezentanți ai autorităților locale și județene -Reprezentanți din mass-media -Materiale consumabile	Periodic	-Echipa managerială -Coordonatorii pentru programe și proiecte educative	- Creșterea cu 20% a vizibilității școlii în comunitatea locală - Emisiuni realizate și articole publicate în mass-media
		- Încheierea de parteneriate cu alți factori ai comunității locale interesați de actul educațional - Realizarea de activități culturale-educative în parteneriat cu diverse instituții: Poliție, SVSU Petrița, Clubul copiilor, Organizația „Salvați Copiii”, asociații culturale, biblioteci locale etc. -Dezvoltarea proiectelor de robotică	-Elevi -Cadre didactice -Reprezentanți ai autorităților locale și județene -Materiale consumabile	Permanent	-Echipa managerială -Coordonatorii pentru programe și proiecte educative -Cadre didactice -Coordonatorul echipei de robotică	- Creșterea numărului de parteneriate cu 5% anual - Creșterea numărului de activități realizate în parteneriat cu 5% anual - Atragerea de fonduri prin sponsorizări
	► Implicarea Consiliului reprezentativ al părinților și a Comitetelor de părinți în viața școlii	- Întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților - Implicarea părinților în activități extracurriculare și extrașcolare - Implicarea părinților în activități de voluntariat desfășurate în unitate și comunitate	-Părinți -Procese verbale -Donații	Periodic	-Reprezentanții părinților în CA -Coordonatorii pentru programe și proiecte educative -Diriginții	-Creșterea cu 10% a gradului de implicare a părinților în viața școlii

5.2. Dezvoltarea activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin derularea programelor și proiectelor educative actuale de cooperare europeană/ internațională și implicarea în altele noi	<p>► Realizarea dimensiunii europene a educației prin colaborare internațională</p>	<p>- Continuarea proiectelor Erasmus+ în care unitatea este partener</p> <p>- Derularea proiectelor câștigate</p> <p>- Diseminarea produselor finale și a rezultatelor obținute în urma derulării proiectelor</p> <p>- Realizarea și depunerea de proiecte europene Erasmus+ compatibile cu nevoile unității</p> <p>- Constituirea echipelor de proiect în cazul proiectelor noi</p>	<p>-Comisia de proiecte și programe educative</p> <p>-Alte cadre didactice</p> <p>-Elevi</p>	Conform calendarelor specifice	<p>-Responsabilul cu proiectele europene</p> <p>-Echipele proiectelor în derulare</p>	- Depunerea cel puțin a unui proiect cu finanțare europeană
	<p>► Stimularea participării cadrelor didactice la programe europene de formare profesională</p>	<p>- Înscriserea cadrelor didactice la programe europene de formare profesională</p> <p>- Formarea cadrelor didactice prin cursuri de manager de proiect</p> <p>-Dezvoltarea competențelor profesionale</p>	<p>-Cadre didactice</p> <p>-Formatori</p> <p>-Infrastructura digitală a școlii</p>	Permanent	<p>-Responsabilul Comisiei de proiecte și programe educative</p> <p>-Responsabilul cu proiectele europene</p>	<p>- Participarea a cel puțin 25% din numărul cadrelor didactice la programe internaționale de formare</p>

Director,
Dr. ing. MITRAN GEORGIA LIVIA



Director adjunct,

Prof. DODA ANA



Director adjunct,

Prof. dr. TODORICI MONTEOLA ILONA

